DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	05	06	2021	**A**	04	07	2021
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	**SI**			**NO**	X		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**FÍSICA**			**PRESUPUESTAL**			
	50%			50%			

Datos del supervisor:

NOMBRE DEL SUPERVISOR	JHON EDUARD HERNÁNDEZ
DEPENDENCIA	DESARROLLO SOCIAL- SUBSECRETARIA DE JUVENTUD Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
CARGO	SUBSECRETARIO DE JUVENTUD Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
CIUDAD	SANTA ROSA DE CABAL

Datos del contrato supervisado:

NUMERO DE CONTRATO	248 del 2021
FECHA DE CONTRATO	4 de mayo de 2021
CONTRATISTA	VIVIANA ANDREA ARROYAVE GARCIA
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1093222744
PROYECTO	CONSTRUCCIÓN DE LA POLITICA PUBLICA DE JUVENTUDES
VALOR	$7.600.000
PLAZO	4 MESES 12 DÍAS
FECHA ACTA DE INICIO	4/05/2021
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	4/09/2021
ADICIÓN	
PRÓRROGA	
SUSPENSIÓN	
OBJETO: *PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA CONSTRUCCIÓN Y FORMULACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE JUVENTUDES EN LA SUBSECRETARÍA JUVENTUDES Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL.*	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO: entre el 5 de junio y el 4 de julio de 2021 el contratista cumplió con los objetivos del contrato

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1	Apoyar los procesos juveniles entre la alcaldía municipal, los grupos juveniles del municipio Y JAC Juntas de Acción Comunal				x		*Acompañamiento para la elección de plataforma de juventudes* *Participación en conversatorio con la junta de acción comunal del barrio alto de Monserrate* *Participación en el foro de seguridad alimentaria realizado por la subsecretaria de juventudes y participación ciudadana* *Acompañamiento al conversatorio líneas de pensamiento político con el secretario de desarrollo social Farid Franco*
2	Acompañar los espacios de participación ciudadana y de juventudes				x		*Acompañamiento capacitación y socialización de elecciones de los Consejos Municipales de Juventudes* *Acompañamiento de la elección de Representante, secretario, fiscal y coordinador de redes sociales de la plataforma de juventudes*
3	Brindar acompañamiento en				x		*Participación del segundo encuentro de las mesas de*

	las iniciativas juveniles que desarrollen la capacidad intelectual, la expresión artística, la destreza deportiva y lúdica de los jóvenes						*escucha de juventudes pacto por Colombia, evento realizado por ICBF y representantes del nivel Nacional* *Se realizo actividad de trueque al parque, en el café incluyente parque fundadores*
4	Apoyar a la campaña de promoción y prevención en factores protectores y de riesgo				x		*N/A*
5	Apoyar en la Coordinación con las instituciones públicas y privadas modelos participativos de desarrollo de liderazgo juvenil.				x		*Acompañamiento al foro de sostenibilidad liderado por la subsecretaria de juventudes y global shapers* *Se realizo actividad conociendo Santa Rosa recorrido histórico, en compañía de diferentes grupos juveniles del municipio de Pereira y Santa Rosa de Cabal*
6	Apoyo a la construcción y formulación de la política pública de juventud en Santa Rosa de Cabal				x		*Se realizó actividad de caracterización población juvenil en la vereda el español, primera fase para la formulación de la política pública de juventudes*
7	Acompañar la creación del plan de acción de la política pública de juventud				x		*Se realizó actividad de caracterización a la población carcelaria del municipio, de la mano de la subsecretaría de la mujer y equidad de género conmemorando el mes de la inclusión*
8	Brindar apoyo en la presentación del acuerdo municipal de política pública de juventud						*Hasta el momento no se ha terminado la construcción y formulación de la política publica*
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones					x		

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

4. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	**PERIODO DE PAGO** *AÑO – MES*	**FECHA DE PAGO** *ANO – MES – DÍA*
PENSIÓN	2021/06	2021-06-30
SALUD	2021/06	2021-06-30
RIESGOS PROFESIONALES	2021/06	2021-06-30

5. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO: cumplir el 100 % de los objetivos del contrato

6. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

7. **¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI** [ ] **NO** [X] (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

8. **ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?**

SI [X]	**NO** [ ]
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: pago seguridad social, informe del contratista, cuenta cobro	

10. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO

SI [v]	NO [ ]
SE ANEXA AL PRESENTE INFORME ACTA PARCIAL No 1 DEL CONTRATO 235 DE 2021 EN LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO.	

12. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

Fecha de elaboración: 04 de julio 2021

JHON EDUARD HERNÁNDEZ CÁRDENAS
Subsecretaría de juventudes y participación ciudadana.